

AMATA ELVIRA  
A.O.U. POLICLINICO  
G.MARTINO/03051890832  
DIRIGENTE  
23.06.2020 15:34:04 UTC

LAGANGA  
SENZIO  
GIUSEPPE  
A.O.U.  
POLICLINIC  
G.MARTINO  
- MESSINA  
23.06.2020  
15:39:05  
UTC

LEVITA ANTONINO  
A.O.U. POLICLINICO  
G.MARTINO - MESSINA  
DIRIGENTE MEDICO  
23.06.2020 15:44:44 UTC



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**Policlinico G.Martino**  
**MESSINA**

**Deliberazione del Direttore Generale nr.942 del 23/06/2020**

Proposta nr.1024 in data 16/06/2020

**U.O.C. Risorse Umane**

<b>Il Direttore U.O.C</b> Dott.ssa Giuseppa STURNIOLO	<b>Il Responsabile U.O.S</b> Avv. Massimo FIUMARA	<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Sig.ra Concetta SATURNO
--	--	--

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di Giugno nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G.Martino" di Messina il Direttore Generale Dott. Giuseppe LAGANGA SENZIO, nominato con D.P. n°389 del 20 giugno 2019 ha adottato il presente provvedimento:

**OGGETTO:**

**Selezione pubblica per titoli e prova orale, per la formazione di graduatorie da utilizzare per eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico specialista in Chirurgia Toracica. Riapertura termini.**

*Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale*

Anno: 2020

Conto: .Non comporta impegno di spesa

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

*Note:*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la Delibera del Commissario n. 1051 del 29.06.2018, con la quale è stata autorizzata l'indizione di una selezione pubblica, per titoli e prova orale, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico per varie discipline, tra cui Chirurgia Toracica; (All. A)

VISTA la Delibera del Commissario n. 1073 del 05.07.2018 con la quale è stata parzialmente modificata la delibera sopra citata, eliminando la disciplina di Neuropsichiatria Infantile dal predetto bando; (All. B)

TENUTO PRESENTE che il suddetto bando di selezione è stato pubblicato sul sito di questa A.O.U., così come previsto dalla Circolare Assessoriale prot. n. 23509 del 11.08.2010;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 5 del 24.09.2018, con la quale sono stati ammessi alla predetta procedura concorsuale n. 3 candidati; (All. C)

PRESO ATTO che, dei suddetti n. 3 candidati ammessi:

n. 1 risulta in atto in servizio con contratto a tempo determinato in scadenza il 31.12.2020, giusta Delibera n. 854 del 12.06.2020;

n. 1, precedentemente in servizio a tempo determinato con contratto in scadenza il 30.06.2020, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 01.06.2020, giusta Delibera n. 732 del 15.05.2020;

n. 1, già collocato nella graduatoria a tempo determinato approvata con Delibera n. 68 del 19.09.2017 e contattato in data 09.06.2020 per avviare l'iter di immissione in servizio a tempo determinato sino al 31.12.2020, non ha dato la propria disponibilità all'incarico;

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di consentire la più ampia partecipazione, disporre la riapertura dei termini di partecipazione alla suddetta selezione di 15 giorni, mediante l'utilizzo della piattaforma on-line, come da bando All. D;

ATTESO che il Direttore del Settore proponente con la validazione del presente provvedimento dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

ATTESO che il Direttore del Settore proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto deliberativo;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

ART. 1 - di disporre la riapertura dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura concorsuale a tempo determinato per Dirigenti Medici per la disciplina di Chirurgia Toracica, indetta con Delibera n. 1051 del 29.06.2018, di 15 giorni, mediante l'utilizzo della piattaforma on-line, come da bando All. D, che forma parte integrante del presente atto Deliberativo;

ART. 2 – di autorizzare il Web Manager a procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell’A.O.U. del presente Atto Deliberativo, così come previsto dalla circolare assessoriale prot. n. 23509 del 11.08.2010;

ART. 3 – di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l’urgenza.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
F.to Dott.ssa  
Elvira  
AMATA

DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott.  
Giuseppe  
LAGANGA SENZIO

DIRETTORE SANITARIO  
F.to Dott.  
Antonino  
LEVITA



In esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, sono riaperti i termini di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e prova orale, per la formazione di graduatorie da utilizzare per eventuali incarichi o sostituzioni a tempo determinato, con orario di lavoro a tempo pieno, nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81 del 15.06.2015, di Dirigente Medico per la disciplina di Chirurgia Toracica o in discipline equipollenti/affini, indetta con Delibera del Commissario n. 1051 del 29.06.2018 e parzialmente modificato con Delibera del Commissario n.1073 del 05.07.2018.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, possiedano i requisiti prescritti dall'art. 1 e dall'art. 24 del D.P.R. n. 483/97 ed in particolare:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego - l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio.
- c) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

### **REQUISITI SPECIFICI**

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
  - Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in discipline equipollenti/affini, ai sensi del D.M. Sanità 30.01.1998 e s.m.i.;
  - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri;
- L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.polime.it](http://www.polime.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

**Coloro che hanno già presentato domanda cartacea di partecipazione alla selezione pubblica a tempo determinato per Dirigenti Medici per la disciplina di Chirurgia Toracica, autorizzata con Delibera del Commissario n. 1051 del 29.06.2018 e parzialmente modificato con Delibera del Commissario n.1073 del 05.07.2018, non dovranno presentare ulteriore istanza di partecipazione, salvo che intendano integrare la documentazione a suo tempo prodotta.**

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito.

**Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione, compresi i Corsi di aggiornamento, singolarmente. La Commissione valuterà esclusivamente titoli, servizi e corsi specificatamente inseriti nelle rispettive voci della piattaforma informatica. Le dichiarazioni sostitutive previste possono essere utilizzate qualora titoli, servizi e corsi posseduti dal candidato non risultino tra quelli previsti dalla piattaforma informatica, ovvero per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti.**

**Si ricorda che, ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, tale dichiarazione deve essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità, in difetto il titolo autocertificato non verrà valutato.**

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze. Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o ordinaria presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinario indicato in sede di presentazione dell'istanza. Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del quindicesimo (15) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, sul sito istituzionale dell'A.O.U. "G. Martino" Policlinico ([www.polime.it](http://www.polime.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso).

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum formativo-professionale datato e firmato, che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire. Il candidato potrà altresì allegare tutta la documentazione ritenuta utile ai fini di valutazione.

L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata da una copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerge la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà costituita come stabilito dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/97, secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. medesimo, e sarà pubblicata sul sito aziendale [www.polime.it](http://www.polime.it).

### VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli prodotti dai candidati saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 483 del 10.12.1997.

La graduatoria sarà predisposta con i seguenti criteri:

Sulla base dei titoli presentati dai candidati, valutati secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97, ed in particolare potranno essere attribuiti complessivi punti 40 così ripartiti: punti 20 per la valutazione dei titoli e punti 20 per la prova orale.

- **punti 20 per la valutazione dei titoli così ripartiti:**

1. titoli di carriera – punti 10
2. titoli accademici – punti 3
3. pubblicazioni e titoli scientifici – punti 3
4. curriculum formativo e professionale – punti 4

Sulla base della valutazione conseguita in seguito ad una prova orale predisposta ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 483/97. Alla suddetta prova sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti, precisando che il punteggio pari alla sufficienza è fissato, ai sensi dell'art. 14 del citato D.P.R. n. 483/97, in 14/20.

La prova orale verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, sui compiti connessi alla funzione da conferire, sulla preparazione teorica e pratica del candidato.

**La prova orale si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi dei candidati ammessi alla selezione e, in relazione al numero degli stessi, secondo calendario, che sarà pubblicato sul sito aziendale [www.polime.it](http://www.polime.it) - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - a valenza quale notifica agli interessati ad ogni effetto di legge senza alcuna ulteriore convocazione diretta, nel rispetto dei termini previsti dal D.P.R. 483/97.**

I candidati sono ammessi alla prova orale con riserva, l'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I candidati si dovranno presentare muniti di un documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova orale equivale a rinuncia.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva dei titoli e del colloquio riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Gli incarichi saranno conferiti tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

La graduatoria ha validità prevista dalla Legge.

## **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati utilmente collocati in graduatoria che non accettino la nomina o che non si presentino alla data fissata per la stipula del contratto individuale o non prendano servizio entro cinque giorni dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro per il conferimento dell'incarico o supplenza, o si dimettano dal posto, o non diano riscontro alla convocazione, decadranno da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo delle graduatorie fino alla completa utilizzazione delle stesse. Gli effetti economici dell'incarico decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, saranno invitati a presentare, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, i documenti richiesti.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **NORME FINALI**

La graduatoria sarà utilizzata per il conferimento di incarichi e supplenze nel caso di accertate necessità aziendale e nei limiti di spesa prevista per il personale.

Ai sensi del G.D.P.R. n. 679/2016 e del D.Lgs.vo n. 196/2003, dell'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione esaminatrice.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di riaprire, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per comprovate ragioni di pubblico interesse ed, in particolare, in caso di assegnazione di dipendenti in disponibilità da parte dei soggetti di cui all'art. 34 (commi 2 e 3) del D.Lgs.vo n. 165/01, come previsto dall'art. 34 bis dello stesso decreto, nonché in relazione all'esito della procedura di ricollocazione di eventuali esuberanti secondo le procedure di cui al D.A. n. 1794 del 04.09.2009, e comunque ai limiti di spesa per il personale.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e D.Lgs.vo n. 196/2003.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane dell'Azienda (tel. 090/221.3431 - 3901)

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giuseppe LAGANGA SENZIO